

Einführung

Im Verlagswesen vollzog sich in den letzten Jahren ein grundlegender Wandel. Die Erstellung und Verarbeitung von Schriftstücken wird weitgehend mit dem Computer vorgenommen. Diese neue Publikationsform wird *Elektronisches Publizieren* genannt. Man unterteilt elektronische Publikationen in zwei Bereiche: in *Online- und Offline-Publikationen*. Online sind alle Veröffentlichungen, die über das Internet zugänglich sind, offline sind die, die auf CD-ROMs oder anderen Speichermedien vorliegen und ohne Internetzugang genutzt werden können.

Die Entwicklung geht aber noch weiter. Elektronische Publikationen werden in Zukunft neben dem Desktop-Computer für unterschiedlichste Endgeräte erstellt werden, wie z. B. für Mobiltelefone, TV-Geräte oder auch Großbildschirmanlagen.

In unserer Übung wird außer auf das **Publizieren** auch auf das **Präsentieren** eingegangen. In jedem Fall spielt die **Typografie** eine Rolle, die ebenfalls einen Schwerpunkt der Übung bildet.

Die Lehrveranstaltung geht über ein Semester (2 SWS) und behandelt in Form von Vorlesungen und Übungen folgende Themen:

Einführung	1 V
Desktop Publishing	1 V
Layout und Formatierung (mit MS Word)	2 Ü
Typografie	1 V / 1 Ü
PDF-Dateien erstellen und bearbeiten	2 Ü
Präsentationen (mit PowerPoint)	1 V / 3 Ü
Web-Site-Entwicklung	2 V / Ü
Bildbearbeitung (mit Adobe Photoshop)	2 Ü
Erstellung Animierter GIF-Grafiken (mit Adobe ImageReady)	2 Ü
HTML-Grundkenntnisse	8 V / Ü
Dynamisches WWW	2 V